

Hauptdiagramm für das Ressort Bau

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen										Bemerkungen	Rechtsgrundlagen													
		strategisch					operativ																			
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktionsträgerstelle			
1.	Baubewilligungen, Baupolizei																									
1.1	Baubewilligungsverfahren / Baupolizei																									
1.1.1	Bauvoranfrage																									
	Allgemeine Beratung										V						M	M	M							
	Materielle Prüfung										V				V											
	Beantwortung						A	E			V				V				M				M		M = Fachberatung	
1.1.2.1	Ordentliche Baugesuche																									
	Formelle Prüfung										V									V						Art. 17 ff kant. BewD
	Erstellung Verfahrensprogramm										V								V							Art. 20 ff kant. BewD
	Vorläufige materielle Prüfung										V								V							Art. 20 ff kant. BewD
	Prüfung der Zonenkonformität										V				V				M							Art. 19 kant. BewD
	Durchführung des Auflageverfahrens										V						M		V							Art. 25 ff kant. BewD
	Materielle Prüfung										V				V											Art. 20 ff kant. BewD
	Einholung von Amtsberichten/Bewilligungen										V								V							Art. 6 KoG / Art. 2a kant. BauG
	Prüfung von Einsprachen/Rechtsverwahrungen										V				V				M							Art. 35 Abs. kant. BauG / 29 ff kant. BewD
	Eröffnung von Einsprachen an Bauherrschaft						I				V								M							Art. 33 kant. BewD
	Durchführung von Einigungsverhandlungen						V				V				V				M							Art. 34 kant. BewD
	Ausnahmebewilligungen				I		A	E			V								M							Art. 26 kant. BauG
	Gesamtbauentscheid				I		A	E			V								M							Art. 36 kant. BewD

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen											Bemerkungen	Rechtsgrundlagen												
		strategisch										operativ														
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktionsträgerstelle			
1.1.2.2	kleine Baugesuche																									
	Formelle Prüfung																									Art. 17 ff kant. BewD
	Erstellung Verfahrensprogramm																									
	Vorläufige materielle Prüfung																									Art. 20 ff kant. BewD
	Prüfung der Zonenkonformität															V				M						Art. 19 kant. BewD
	Durchführung des Auflageverfahrens																									Art. 25 ff kant. BewD
	Materielle Prüfung															V										Art. 20 ff kant. BewD
	Einholung von Amtsberichten/Bewilligungen																									Art. 6 KoG / Art. 2a kant. BauG
	Prüfung von Einsprachen/Rechtsverwendungen															V										Art. 35 Abs. kant. BauG / 29 ff kant. BewD
	Eröffnung von Einsprachen an Bauherrschaft																									Art. 33 kant. BewD
	Durchführung von Einigungsverhandlungen															V										Art. 34 kant. BewD
	Erteilung kleine Baubewilligung															E										Art. 36 kant. BewD
1.1.2.3	Überbauungsordnung als Baubewilligung																									Art. 122 b kant. BauV
	formelle Prüfung																									
	Erstellen Verfahrensprogramm																									
	Vorläufige materielle Prüfung																									
	Durchführung des Auflageverfahren anlässlich Mitwirkungsverfahren Überbauungsordnung																									
	Materielle Prüfung															V										
	Einholung von Amtsberichten/Bewilligungen																									
	Vorprüfung Überbauungsordnung inkl. Baubewilligung																									
	Prüfung von Einsprachen/Rechtsverwendungen															V										
	Eröffnung von Einsprachen an Bauherrschaft																									
	Durchführung von Einigungsverhandlungen															V										
	Genehmigung Überbauungsordnung inkl. Baubewilligung															V										E = Amt für Gemeinden und Raumordnung
1.1.3	Beschwerdeverfahren																									
	Sachverhaltsprüfung																									
	Ausarbeitung einer Stellungnahme																									Art. 40 kant. BauG
	Einreichung von Vorakten																									
	Verfahrensbegleitung															V										
1.1.4	Besondere Aufgaben																									

Nr.	Funktions-trägerstellen Aufgaben	strategisch										operativ							Bemerkungen	Rechtsgrundlagen						
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen			Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktions-trägerstelle	
	Bewilligungen für Aussen- und Strassenreklamen (Vereinfachtes Baubewilligungsverfahren)						E	I			V				V			M								Art. 6a kant. BewD Art. 27 BewD
	Bewilligungen für Aussen- und Strassenreklamen (Ordentliches Baubewilligungsverfahren)						A	E			V				V			M								Art. 6a kant. BewD
	Gewässerschutzbewilligungen						E	I			V				E			V								Art. 11 KGschG
	Strassenanschlussbewilligungen						E	I			V				E			V								Art. 85 SG
	Vorzeitiger Baubeginn				I		A	E			V				V			M								Art. 37 kant. BauG / Art. 39 kant. BewD
	Fristverlängerung bei Gesamtbauentscheid				I		A	E			V				V			M								Art. 42 kant. BauG / Art. 40 ff kant. BewD
	Widerruf eines Gesamtbauentscheides				I		A	E			V				V			M								Art. 43 kant. BauG
	Projektänderung				I		A	E			V				V			M								Art. 43 kant. BewD
	Strafanzeige wegen Zuwiderhandlung				E			A			V				V			M								Art. 50 ff kant. BauG / Art. 50 kant. BewD
	Einspracheerhebung durch die Gemeinde				E		A				V				V			M								
	Nachführung der Baubewilligungskontrolle										V							V								
	Nachführung des AZ-Katasters										V							V				V			V = Bühler und Dällenbach	
	Nachführung des Versickerungskatasters										V							V				V			V = Bühler und Dällenbach	

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen											Bemerkungen	Rechtsgrundlagen												
		strategisch									operativ															
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktionsträgerstelle			
1.1.5	Verfügungen Baubewilligungsverfahren																									
	Baueinstellung sofort				I		I	I				E				E										Art. 27 kant. VRPG / Art. 46 Abs. 1 kant. BauG
	Baueinstellung definitiv				I		A	E				V				V			M							Art. 46 Abs. 2 kant. BauG
	Wiederherstellung/Ersatzvornahme				I		A	E				V				V			M							Art. 46 und 47 kant. BauG
1.1.6	Baukontrolle																									
	Abnahme der Profile											V				V			M							Art. 16 kant. BewD
	Abnahme des Schnurgerüsts											V							V			V				Art. 47 kant. BewD
	Werkleitungen											V							V			V				V = Bühler und Dällenbach
	Versickerung von Meteorwasser											V							V			V				V = Bühler und Dällenbach
	Brandschutz											V							V			V				V = Feueraufseher
	Ölfeuerung											V							V			V				V = Kaminfeger
	Schlussabnahme											V				V			M							
1.1.7	Statistiken																									
	Gebäude- und Wohnungsstatistik											V		I					V							
	Leerwohnungsbestand				I							V		I					V							
	Erhebung der Bautätigkeit											V		I					V							
2.	Vermessungen																									
2.1.1	Vermessungswerk																									Art. 32 kant. AVG
	Auftragserteilung an Nachführungsgeometer				E		A					V				V			M							Art. 32 kant. AVG
	Überwachung der Nachführung											V				V			M			V				Art. 30 kant. AVG
	Datenbewirtschaftung											V							V			V				V = Bühler und Dällenbach
2.1.2	Projektbezogene Handänderungen																									
	Grenzänderung											V				V										
	Prüfung/Weiterleitung der Messurkunde an Notar											V							V							
2.1.3	Nachführung der Übersichtspläne											V							V			V				V = Bühler und Dällenbach
2.1.4	Geografisches Informationssystem											V							V			V				V = Bühler und Dällenbach
3.	Ölfeuerungskontrolle																									

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen											Bemerkungen	Rechtsgrundlagen												
		strategisch							operativ																	
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktionsträgerstelle			
	Wahl Kontrolleur und Kontrolleurin				E		A				V		V						M							
4.	Gemeindeliegenschaften																									
4.1.1	Vorprojektierung Hochbau																									
	Projektverfasser		E		E		A				V					V			M							E = je nach Finanzkompetenz
	Zivilschutzbauten										V					V										
	Genehmigung des Vorprojektes		E		E		A				V					V			M							E= je nach Finanzkompetenz
4.1.2	Detailprojektierung Gemeindeliegenschaften																									
	Begleitung der Projektierungsarbeit										V					V			M							
	Ausarbeitung der Geschäftsvorlage										V					V			M							
	Genehmigung des Bauprojektes	E	E		E		A				V					V			M							E = je nach Finanzkompetenz
4.1.3	Ausführung Gemeindeliegenschaften																									
	Begleitung der Ausführung										V					V						M				
	Baukontrolle										V					V						M				
	Kostenüberwachung										V					V			M							
	Schlussabnahme										V					V										
	Prüfung der Revisionspläne										V					V			M							
	Beitragsabrechnung										V					V			M							
	Prüfung der Bauabrechnung										V					V			M							
	Genehmigung der Bauabrechnung		I		E		A				V					V			M							
4.1.4	Baubewilligungsverfahren (eigene Projekte Gemeindeliegenschaften)																									
	Abklären der Verfahrenserfordernisse										V					V			M							
	Ausarbeiten des Baugesuches										V					V			M							
	Stellungnahme zu Einsprachen										V					V			M							

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen											Bemerkungen	Rechtsgrundlagen												
		strategisch								operativ																
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktionsträgerstelle			
	Projektbereinigung										V					V			M							
5.	Tiefbau																									
5.1	Gemeindeeigene Tiefbauprojekte, Strassenbau, Wasserbau																									
5.1.1	Vorprojektierung																									
	Projektverfasser		E		E					A		V				V			M							E = je nach Finanzkompetenz
	Genehmigung des Vorprojektes		E		E					A		V				V			M							E = je nach Finanzkompetenz
5.1.2	Detailprojektierung Tiefbau																									
	Begleitung der Projektierung											V				V			M							
	Ausarbeitung der Geschäftsvorlage											V				V			M							
	Genehmigung des Bauprojektes	E	E		E					A		V				V			M							E = je nach Finanzkompetenz
5.1.3	Ausführung Tiefbau																									
	Begleitung der Ausführung											V				V					M					
	Baukontrolle											V				V					M					
	Kostenüberwachung											V				V			M							
	Schlussabnahme											V				V										
	Prüfung der Revisionspläne											V				V			M							
	Beitragsabrechnung											V				V			M							
	Prüfung der Bauabrechnung											V				V			M							
	Genehmigung der Bauabrechnung		I		E		A		I			V				V			M							
5.1.4	Baubewilligungsverfahren (eigene Projekte Tiefbau)																									
	Abklären der Verfahrenserfordernisse											V				V			M							
	Ausarbeiten des Baugesuches											V				V			M							
	Stellungnahme zu Einsprachen											V				V			M							

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen											Bemerkungen	Rechtsgrundlagen												
		strategisch									operativ															
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktionsträgerstelle			
	Projektbereinigung										V					V			M							
5.1.5	Strassen-/Wasserbauplanverfahren																									
	Oeffentliches Mitwirkungsverfahren (Vorprojekt)				E				A		V					V			M							Art. 58 kant. BauG
	Einleitung der Vorprüfung (Tiefbauamt)										V					V			M							Art. 59 kant. BauG
	Begleitung, Überarbeitung, Bereinigung				E				A		V					V			M							
	Auflageverfahren										V					V			M							Art. 60 kant. BauG
	Stellungnahme zu Einsprachen										V					V			M							
	Durchführung von Einigungsverhandlungen						V				V					V			M							
	Projektbereinigung										V					V			M							
	Projektgenehmigung		E		A						V					V			M							
	Einholung der kantonalen Genehmigung										V					V			M							Art. 61 kant. BauG
5.1.6	Landerwerb																									
	Aufnahme der Verhandlungen				E		A				V	M				V										M = prüfen aus rechtlicher Sicht
	Ausarbeitung von Vereinbarungen										V	M				V						V				V = in Zusammenarbeit Notar
	Genehmigung von Vereinbarungen				E		A				V	M				V										M = prüfen aus rechtlicher Sicht
5.1.7	Öffentlichrechtlicher Erschliessungsvertrag																									Art. 110 ff BauG
	Aufnahme von Verhandlungen				E		A				V	M				V										M = prüfen aus rechtlicher Sicht
	Ausarbeitung eines Infrastrukturvertrages										V	M	M			V										M = prüfen aus rechtlicher Sicht
	Genehmigung eines Vertrages				E		A				V	M				V										M = prüfen aus rechtlicher Sicht
	Umsetzungskontrolle										V					V					M					
	Feststellung einer Anlagenübernahme										V					V										
5.1.8	Öffentlichrechtlicher Dienstbarkeitsvertrag																									

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen														Bemerkungen	Rechtsgrundlagen									
		strategisch										operativ														
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktionsträgerstelle			
	Aufnahme von Verhandlungen				E		A					V	M			V									M = prüfen aus rechtlicher Sicht	
	Ausarbeitung eines Vertrages											V	M	M		V							V		V = in Zusammenarbeit Notar	
	Genehmigung eines Vertrages				E		A					V	M			V									M = prüfen aus rechtlicher Sicht	
	Umsetzungskontrolle											V				V						M				
5.1.9	Grundeigentümerbeiträge																									
	Grundsatzentscheid zu Beitragsplan				E				A			V				V			M							Art. 113 ff kant. BauG
	Ausarbeitung eines Beitragsplanes											V				V			M							
	Genehmigung eines Beitragsplanes				E				A			V				V			M							
	Öffentliches Auflageverfahren											V				V			M							
	Bereinigung Beitragsplan											V				V										
	Beitragseröffnung				E		A					V				V			M							
	Stellungnahme im Beschwerdeverfahren				E		A					V				V										
5.2	Gemeindeeigener Unterhalt Strassenbau, Wasserbau																									
5.2.1	Vorbereitung																									
	Zustandskontrolle											V				V						M				
	Feststellung von Baumängeln											V				M						V				
	Kostenermittlung											V				V			M			M				
	Planung des ordentlichen Unterhaltes											V				V						M				
	Massnahmenkatalog						A		E			V				V			M			M				
5.2.2	Ausführung																									
	Begleitung der Ausführung											V				M						V				
	Baukontrolle											V				M						V				
	Kostenüberwachung											V							V			M				
	Schlussabnahme											V				V						M				

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen											Bemerkungen	Rechtsgrundlagen				
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung			operativ			
5.2.3	Strassenunterhaltskonzept																	
	Erarbeitung Unterhaltskonzept				E			A		V				V		M	M	
5.2.4	Strassenbezeichnungen																	
	Festlegung der Strassennamen				E			A		V				V		M		Art. 4 kant. SV
	Beschaffung und Montage									V						M	V	
	Nachführung des Strassenregisters									V						V		
5.2.5	Hausnummerierungen																	
	Festlegung der Nummerierung									V				E				Art. 4 kant. SV
	Beschaffung und Montage									V						M	V	

Nr.	Aufgaben	Funktionssträgerstellen										Bemerkungen	Rechtsgrundlagen												
		strategisch								operativ															
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktionssträgerstelle		
5.2.6	Externe Tiefbauprojekte (Kanton, Region)																								
	Begleitung der Vorarbeiten										V					V					M				
	Begleitung der Projektierung										V					V					M				
	Begleitung der Ausführung										V					V					M				
6.	Werkhof																								
	Bewirtschaftung von Fahrzeugen, Maschinen, Geräten, Werkzeugen und Materialien																								
	Pflege und Unterhalt										V										V				
	Reparaturen										V								M		V				
	Nachführen der Inventare										V								M		V				
	Pflege von Werkhof und Umgebung										V										V				
	Beflaggung										V										V				
	Vermietung von Maschinen und Geräten										V								M		V				
	Zurverfügungstellen von Werkhofmaterial										V										V				
	Mitarbeit bei besonderen Veranstaltungen										V										V				
7.	Liegenschaftsbewirtschaftung																								
7.1	Liegenschaften des Verwaltungsvermögens (Gemeinderverwaltung, Friedhofgebäude, Wehrdienstanlagen, Werkhof, Kindergarten, Schulhaus Schlossgasse 8)																								
7.1.1	Verwaltung Liegenschaften Verwaltungsvermögen																								
	Einkauf Heizöl										V								V						
	Einkauf Reinigungsgeräte und -material										V										V				
	Bewirtschaftung Mietverträge										V					V		M							
	Wohnungsabnahmen / Wohnungsübergaben										V					V		M							

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen											Bemerkungen	Rechtsgrundlagen												
		strategisch									operativ															
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktionsträgerstelle			
7.1.2	Unterhalt Liegenschaften Verwaltungsvermögen																									
	Überwachung der Bausubstanz															V										
	Kostenermittlung															V										
	Schadenabwicklung mit der Gebäudeversicherung																	M					V		V = TVD Management Thun	
	Planung des ordentlichen Unterhaltes															V										
	Ausarbeitung eines Massnahmenkataloges															V										
	Begleitung der Ausführung															V										
	Kostenüberwachung															V			M							
	Schlussabnahme															V										
7.2	Liegenschaften des Finanzvermögens (Alpenstrasse 1, Kühlhaus, Parkhaus, Strandbad, Laueli 4, Turmhaus, Wohnungen Schoren 1 inkl. Weinkeller, Brockenstube Alpenstrasse 7, Alpgebäude Justistal, Schulhaus (Musikgesellschaft / Regattaclub / Pier17))																									
7.2.1	Verwaltung Liegenschaften Finanzvermögen																									
	Mietverträge				E		A									V		M								
	Erstellen Nebenkostenabrechnung																		V							
	Einkauf Heizöl																		V							Koordination Bedarf für alle Gemeindeliegenschaften
	Wohnungsabnahmen / Wohnungsübergaben															V		M								
7.2.2	Unterhalt Liegenschaften Finanzvermögen																									
	Überwachung der Bausubstanz																V									
	Kostenermittlung																V									
	Schadenabwicklung mit der Gebäudeversicherung																		M				V		V = TVD Management Thun	
	Planung des ordentlichen Unterhaltes																V									
	Ausarbeitung eines Massnahmenkataloges																V									
	Begleitung der Ausführung																V									
	Kostenüberwachung																V			M						
	Schlussabnahme																V									

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen											Bemerkungen	Rechtsgrundlagen											
		strategisch									operativ														
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Anderer Funktionsträgerstelle		
7.3	Liegenschaftsunterhaltskonzept																								
	Erarbeitung Unterhaltskonzept aller Liegenschaften				E		A				V					V			M						
7.4	Besondere Anlagen Liegenschaftsverwaltung																								
7.4.1	Abstellplätze / Garagen																								
	Unterhalt / Markierung der Abstellplätze										V										V				
	Bewirtschaftung der Verträge				E		A				V				V			M							
7.4.2	Öffentliche Parkplätze																								
	Unterhalt / Markierung Parkplätze										V										V				
	Bewirtschaftung Ticketautomaten										V							V			M				
	Verkauf Parkkarten										V					V	V	V							
7.4.3	Schiffsliegeplätze																								
	Unterhalt / Markierung Schiffsliegeplätze										V										V				
	Mietverträge										V				V			M							
7.4.4	Pachtverträge																								
	Bewirtschaftung der Pachtverträge				E		A				V				V			M							
	Bewirtschaftung Pachtvertrag Justistal				E		A				V	V	M												

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen										Bemerkungen	Rechtsgrundlagen												
		strategisch								operativ															
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktionsträgerstelle		
8.	Wasserversorgung / Abwasserentsorgung																								
8.1	Projekte																								
8.1.1	Vorprojektierung Wasser-/Abwasserentsorgung																								
	Projektverfasser				E				A		V				V				M						
	Genehmigung des Vorprojektes		E		E				A		V				V				M						E = je nach Finanzkompetenz
8.1.2	Detailprojektierung Wasser-/Abwasserentsorgung																								
	Begleitung der Projektierung										V				V				M						
	Ausarbeitung der Geschäftsvorlage										V				V				M						
	Genehmigung des Projektes	E	E		E				A		V				V				M						E = je nach Finanzkompetenz
	Einreichen Beitragsgesuch Wasserfonds (AWA)										V				V				M						Art. 3 ff kant. WVV
8.1.3	Ausführung Wasser-/Abwasserentsorgung																								
	Begleitung der Ausführung										V				V						M				
	Baukontrolle										V				V						M				
	Kostenüberwachung										V				V				M						
	Schlussabnahme										V				V										
	Prüfung der Revisionspläne										V				V				M						
	Beitragsabrechnung										V				V				M						
	Prüfung der Bauabrechnung										V				V				M						
	Genehmigung der Bauabrechnung		I		E		A				V				V				M						
8.1.4	Baubewilligungsverfahren (eigene Projekte Wasser-/Abwasserentsorgung)																								
	Ausarbeitung des Baugesuches										V				V				M						
	Stellungnahme zu Einsprachen										V				V				M						
	Projektbereinigung										V				V				M						
8.1.5	Öffentlichrechtlicher Erschliessungsvertrag																								

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen														Bemerkungen	Rechtsgrundlagen									
		strategisch									operativ															
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktionsträgerstelle			
	Aufnahme von Verhandlungen				E		A					V	M			V									M = Prüfung aus rechtlicher Sicht	
	Festlegung besonderer Rahmenbedingungen											V	M			V									M = Prüfung aus rechtlicher Sicht	
	Ausarbeitung des Vertrages											V	M	M		V									M = Prüfung aus rechtlicher Sicht	
	Genehmigung des Vertrages				E		A					V	M			V									M = Prüfung aus rechtlicher Sicht	

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen													Bemerkungen	Rechtsgrundlagen										
		strategisch							operativ																	
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktionsträgerstelle			
	Umsetzungskontrolle										√					√					M					
	Feststellung einer Anlagenübernahme										√					√										
8.1.6	Öffentlichrechtlicher Dienstbarkeitsvertrag																									
	Aufnahme von Verhandlungen				E		A				√	M				√										M = Prüfung aus rechtlicher Sicht
	Festlegung besonderer Rahmenbedingungen										√	M				√										M = Prüfung aus rechtlicher Sicht
	Ausarbeitung des Vertrages										√	M	M			√							√			V = in Zusammenarbeit mit Notar
	Genehmigung des Vertrages				E		A				√	M				√										M = Prüfung aus rechtlicher Sicht
	Umsetzungskontrolle										√					√					M					
8.1.7	Überbauungsordnung																									
	Sicherstellung von Durchleitungsrechten				E		A				√	V				M										Art. 136 kant. BauG
8.2	Unterhalt Anlagen Wasserversorgung																									
8.2.1	Kontrolle und Aufsicht																									
	Vorbereitung										√					√										
	Zustandskontrolle										√											√				
	Feststellung von Baumängeln										√					√						M				
	Kostenermittlung										√					√			M							
	Planung des ordentlichen Unterhaltes										√					√						M				
	Einsatzplanung										√											√				
8.2.2	Ausführung Unterhalt Anlagen Wasserversorgung																									
	Begleitung der Ausführung										√					√						√				
	Baukontrolle										√					√						√				
	Kostenüberwachung										√					√			M							
	Schlussabnahme										√					√										
	Prüfung der Bauabrechnung										√					√			M							

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen										Bemerkungen	Rechtsgrundlagen												
		strategisch																							
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktionsträgerstelle		
8.2.3	Betrieb Anlagen Wasserversorgung																								
8.2.3.1	Kontrolle und Aufsicht																								
	Begleitung von Wasserprobeentnahmen										√												√	V = Brunnenmeister	
	Organisation temporärer Wasserbezüge										√												√	V = Brunnenmeister	
	Bearbeitung von Sonderfällen										√												√	V = Brunnenmeister	
	Koordination mit andern Stellen										√												√	V = Brunnenmeister	

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen											Bemerkungen	Rechtsgrundlagen											
		strategisch							operativ																
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktionsträgerstelle		
8.2.3.2	Bewirtschaftung von Fahrzeugen, Maschinen, Geräten, Werkzeugen und Materialien Wasserversorgung																								
	Pflege und Unterhalt																					V			
	Reparaturen																					V			
	Nachführung der Inventare																		M			V			
8.3	Besondere Aufgaben Wasserversorgung																								
8.3.1	Generelle Planungen																								
	Überwachung und Umsetzung															V				M					
8.4.1	Pikettdienst																								
	Organisation (Weiterleitung der Meldung leckende Leitungen / Hydranten)																	V	V	V					
	Ausführung																						V		V = Brunnenmeister
8.4.2	Werkleitungskataster																								
	Aufnahme und Einmessung Hausanschlüsse																						V		V = Bühler und Dällenbach
	Nachführung Hausanschlüsse																						V		V = Bühler und Dällenbach
	Begleitung und Kontrolle Nachführung Leitungskataster																						V		V = Bühler und Dällenbach
8.4	Gebühren Wasserversorgung																								
	Erhebung der Belastungswerte																V		M						
	Erarbeitung der Rechnungsgrundlagen																V		M						
	Ablesung des Wasserverbrauchs																						V		V = externer Wasserableser
	Gebührenerlassgesuche																V		M						E = je nach Finanzkompetenz
8.5	Anschlussbewilligungen																						V		V = Wasserversorgungsgenossenschaft

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen										Bemerkungen	Rechtsgrundlagen													
		strategisch								operativ																
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktionsträgerstelle			
9.	Abfallentsorgung																									
9.1	Organisation Abfallentsorgung																									
	Ausarbeitung von Merkblättern inkl. Abfallmerkblatt										V							V			M					
	Einsatzplanung										V										V					
	Überwachung der Sammelstellen										V										V					
	Abfallstatistik										V								V		M					
9.2	Gebühren Abfallentsorgung																									
	Festlegung der Grundgebühren		E		A						V					V		M								
	Bewirtschaftung der Gebührenmarken										V							V								
	Rechnungstellung für Sonderleistungen										V							V								
	Bearbeitung von Sonderfällen										V					V		M								
	Bearbeitung von Gebührenerlassgesuchen					E		E			V					V		M							E = je nach Finanzkompetenz	
10.	Siedlungs-, Verkehrs- und Landschaftsplanung																									
	Siedlungs-, Verkehrs- und Landschaftsplanung																									
	Vernehmlassungen					E		A			V					V										
11.	Ortsplanung																									
11.1	Richtpläne																									
	Beschaffung der Grundlagen										V					V		M								
	Begleitung der Ausarbeitung des Entwurfs										V					V		M								
	Durchführung des Mitwirkungsverfahrens										V					V		M							Art. 58 kant. BauG	
	Genehmigung des Entwurfs					E		A			V					V		M								
	Einleitung der Vorprüfung										V					V		M							Art. 59 kant. BauG / 112 kant. BauV	
	Genehmigung Gemeindeebene					E		A			V					V		M								

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen														Bemerkungen	Rechtsgrundlagen								
		strategisch										operativ													
	Genehmigung durch kantonale Stelle	Urmengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktionsträgerstelle		Art. 61 kant. BauG
											√					√			M						

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen											Bemerkungen	Rechtsgrundlagen											
		strategisch									operativ														
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktionsträgerstelle		
11.2	Baurechtliche Grundordnung																								
	Beschaffung der Grundlagen																		M						
	Wahl Planer				E		A												M						
	Begleitung der Ausarbeitung der Entwürfe																		M						
	Durchführung von Grundeigentümergegesprächen						V												M						
	Durchführung des Mitwirkungsverfahrens																		M						
	Genehmigung des Entwurfs				E		A												M						
	Einleitung der Vorprüfung																		M						Art. 59 kant. BauG / 112 kant. BauV
	Durchführung des Auflageverfahren																		M						Art. 60 kant. BauG
	Stellungnahme zu Einsprachen																		M						
	Durchführung von Einigungsverhandlungen						V												M						Art. 60 Abs. 2 kant. BauG
	Genehmigung Gemeindeebene		E		A																				Art. 35 GO
	Genehmigung durch kantonale Stelle																		M						Art. 61 kant. BauG
	Publikation nach Genehmigung Kanton																			V					Art. 61a kant. BauG
11.3	Überbauungsordnungen																								
	Projektauftrag		E		E		A								M	V			M						E = je nach Finanzkompetenz
	Zusammenstellung Planungsvorgaben																		M						
	Mitbestimmung bei der Auswahl der Planer				E		A												M						
	Begleitung der Ausarbeitung der Entwürfe																		M						
	Durchführung Mitwirkungsverfahren																		M						Art. 58 kant. BauG
	Genehmigung des Entwurfs				E		A												M						
	Einleitung der Vorprüfung																		M						
	Durchführung des Auflageverfahrens																		M						Art. 60 Abs. 1 kant. BauG
	Stellungnahme zu Einsprachen																		M						
	Durchführung von Einigungsverhandlungen						V												M						Art. 60 Abs. 2 kant. BauG
	Genehmigung Gemeindeebene		E		A																				
	Genehmigung kantonale Stelle																		M						Art. 61 kant. BauG
	Publikation nach Genehmigung Kanton																			V					Art. 61a kant. BauG
12.	Natur- und Ortsbildschutz																								

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen													Bemerkungen	Rechtsgrundlagen										
		strategisch									operativ															
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktionsträgerstelle			
	Natur- und Ortsbildschutz																									
	Ökologische Ausgleichsmassnahmen																									
	Leistungsvertrag mit ERT				E		A					V				V										Leistungsvereinbarung ERT

Nr.	Aufgaben	Funktionsträgerstellen											Bemerkungen	Rechtsgrundlagen											
		strategisch									operativ														
		Urnengemeinde	Gemeindeversammlung	Rechnungsprüfungsorgan	Gemeinderat	Ratsbüro	Ressortvorsteher/in	Baukommission	Infrastrukturkommission	Schwellenkommission	Geschäftsleiter/in	Gemeindeverwaltung	Gemeindeschreiber/in	Leiter/in zentrale Dienste	Finanzverwalter/in	Bauverwalter/in	Sachbearbeiter/in GS	Sachbearbeiter/in Finanzen	Sachbearbeiter/in Bau + GS	Sachbearbeiter/in Steuern	Chef Wegmeister/in	Reinigungspersonal	Andere Funktionsträgerstelle		
13.	Sekretariat																								
13.1	Ressort Bau																								
	Abklärungen, Vorbereitungen						E				V					V			M						Leitlinien Rollen und Zusammenarbeit Behörden und Verwaltung
	Korrespondenzen						E				V					V			M						Leitlinien Rollen und Zusammenarbeit Behörden und Verwaltung
13.2	Baukommission																								
	Abklärungen, Vorbereitungen										V					M			V						
	Erstellung der Traktandenliste										V								V						
	Zusammenstellung der Sitzungsunterlagen										V								V						
	Protokollführung										V								V						
	Sitzungsverarbeitung										V					M			V						
13.4	Infrastrukturkommission																								
	Abklärungen, Vorbereitungen										V					V			M						
	Erstellung der Traktandenliste										V					M			V						
	Zusammenstellung der Sitzungsunterlagen										V								V						
	Protokollführung										V					V			V						
	Sitzungsverarbeitung										V					V			M						
13.4	Schwellenkommission																								
	Abklärungen, Vorbereitungen										V					M			V						
	Erstellung der Traktandenliste										V								V						
	Zusammenstellung der Sitzungsunterlagen										V								V						
	Protokollführung										V								V						
	Sitzungsverarbeitung										V					M			V						

Bestimmungen des Funktionendiagrammes, welche von bestehenden Erlassen abweichen, können erst dann in Kraft treten, wenn die interessierenden Erlasse rechtskräftig angepasst sind. *Diejenigen Bestimmungen, welche vorgängig des Inkrafttretens anderweitiger Beschlüsse oder Verordnungs- oder Reglementsänderungen bedürfen, sind im Funktionendiagramm in Kursivschrift gehalten.*